

MUNKATERV

Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Környe

2024/2025
OM: 031914



Készítette:

Magyarits Katalin

igazgató

Környe, 2024. szeptember 15.

Tartalom

1. HELYZETELEMLÉZÉS	4
1.1. Személyi feltételek	4
1.2. Pedagógus adatok	4
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok	4
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	19
1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	19
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje	19
1.4. Az intézmény tanulói adatai	21
1.5. Tárgyi feltételek	23
1.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális).....	23
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	25
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	25
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	26
2.3. A célok elérése érdekében megvalósítandó feladatok	28
3. A TANÉV HELYI RENDJE	31
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	31
3.2. A szünetek időtartama.....	32
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	33
Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok	34
3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	37
3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	39
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	40
3.7. Tervezett mérések és vizsgák	41
3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	41
3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje	43
3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.....	44
3.7.4. Az iskolai kórus próbájának ideje	40
3.7.5. Az könyvtár működése.....	40

3.7.6. Iskolai sportkör működése.....	40
3.7.7. Színház, komolyzenei előadások, táncelőadások szervezése	40
4. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	44

MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)	48
--	-----------

FÜGGELÉK.....	49
----------------------	-----------

A	munkaterv	jogszabályi
háttére.....	Hiba! A könyvjelző nem	
létezik.		

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 33,4 fő

Betöltött álláshelyek száma: 33,4 fő

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Borbélyné Grebely Éva	25	osztályfőnök munkaközösségvezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
2.	Csóra Jánosné	19	nyugdíjasként foglalkoztatva		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
3.	Dégenné Kovács Margit	23	nyugdíjasként foglalkoztatva		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
4.	Dér Judit	25			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
5.	Doktor-Rajcsány Miriam	24	osztályfőnök a II. félévtől		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
6.	Dr. Szemetiné Horn Bernadett	24	osztályfőnök (I.félév) munkaközösség- vezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
7.	Fejszés Zsuzsanna	24			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
8.	Goór Brigitta	25	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
9.	Horti Károlyné	6	igazgatóhelyettes		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
10.	Jakab András	28	művészeti tagozatvezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
11.	Józan Tamás	27	DÖK segítő		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
12.	Juhász Katalin	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
13.	Kenessey Ildikó	25	osztályfőnök a II.félévtől		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
14.	Királyné Kollerits Valéria	9	nyugdíjasként foglalkoztatva		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
15.	Kollárné Paragi Éva	26	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
16.	Kovácsné Vas Ágnes	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
17.	Kubicza Mihályné	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
18.	Magyarits Katalin	4	igazgató		
19.	Nedves Péter	20	gyakornok		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
20.	Ráczné Wiszt Vilma	12	Nyugdíjasként foglalkoztatott		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a foglalkozásokra
21.	Rajnai Fatime	26	osztályfőnök (I.félév)		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
22.	Riezingné Gáspár Tímea	25	osztályfőnök	ÖKO referens	Tanulók felügyelete, szülőkkel való kapcsolattartás, adminisztráció
23.	Sárosiné Ráczi Gabriella	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
24.	Soós Krisztina	24			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
25.	Soósné Trencsényi Terézia	14	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
26.	Staudinger Ágota	25	osztályfőnök munkaközösségvezető	ÖKO referens	tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
27.	Szabóné Krihó Natália	23	gyakornok		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
28.	Szerencsi Edina	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
29.	Takács Karolina	26	osztályfőnök munkaközösségvezető	KT elnök	tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
30.	Tóth Zsoltné Mező Viktória	25	gyógypedagógus		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése, felkészülés a tanórákra
31.	Trézlné Staudinger Csilla	6	igazgatóhelyettes		adminisztráció gyermek felügyelete kapcsolattartás

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak ért. ped. programban, munkatervben rögzített feladatok
32.	Víg Regina	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
33.	Visztné Nagy Ibolya	24			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					felkészülés a tanórákra
34.	Matics Olivér	4	óraadó		
35.	Nagy Ádám	10	óraadó		
36.	Németh Krisztina	14	óraadó		
37.	Jakobi Emese	5	utazópedagógus logopédus		
38.	Zsölleiné Pápai Anna	6	utazópedagógus autista specifikus gyógypedagógus		
39.	Tremmel Zsófia	2	utazópedagógus szurdopedagógus		
40.	Schmidtka Edit	2	utazópedagógus konduktor		
41.	Bartókné Horváth Krisztina		pedagógiai asszisztens		kömlődi gyerekek kísérője
42.	Janky Gabriella		gyógypedagógiai asszisztens		
43..	Juridáné Sipos Erika		gyógypedagógiai asszisztens		

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
44.	Sternhardt Zsuzsanna		pedagógiai asszisztens		
45.	Hadnagy-Farkas Nikoletta		iskolaitkár		

**1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben
közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja**

1.2.3. A tanévben minősítésre váró pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
-	-	-

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Magyarits Katalin Intézményvezető	Trézlné Staudinger Csilla Intézményvezető- helyettes	Horti Károlyné Intézményvezető- helyettes	
Hétfő	délelőtt	egész nap	délelőtt	
Kedd	délelőtt	délelőtt	délelőtt	délután váltva

	Magyarits Katalin Intézményvezető	Trézlné Staudinger Csilla Intézményvezető- helyettes	Horti Károlyné Intézményvezető- helyettes	
Szerda	délelőtt	délelőtt	egész nap	
Csütörtök	egész nap	délelőtt	délelőtt	
Péntek	délelőtt	délelőtt	délelőtt	délután váltva

1.4. Az intézmény tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	napközis tanulók száma, tanulószobások száma	egyéni tanrend	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	22	1	2	22				
1. b	20	0	1	20				
2.a	23	2	4	23				
2.b	25	1	2	25				
3.a	22	4	5	22				
3.b	25	1	1	25	1			
4.a	24	0	4	24				
4.b	26	2	3	26				
5.a	25	0	9	5				
5.b	27	1	3	5				
6.a	24	1	6	4				
6.b	26	1	6	1				
7.a	23	3	9	3				
7.b	25	4	1	1				
8.a	27	2	8	1				
összesen	364	23	64	207	1	-	-	-

Csoportbontások:

- 4. 5. 6. 7. 8. évfolyamokon angol, mint idegen nyelv tantárgyból évfolyamszinten az „a” és „b” osztályokból 1 német nyelvi csoport és 2 angol nyelvi csoport
- 3. 4. 5. 6. 8. évfolyamokon digitális kultúra tantárgyból évfolyamszinten „a” és „b” osztályokból 3 informatika csoport
- 8. a osztály: informatika tantárgyból évfolyamszinten 2 csoport
- 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon kettő matematika csoportot hoztunk létre

1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: Környe: 2

Tantermek száma: Környe: 23

1.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Tornaterem felújításra szorul: tető nagyesőzéskor beázik, belső festés szükségessége (penész), problémák vannak az ablakok elektromos működtetésével is. Interaktív táblákhoz tartozó projektorok izzói kiégnek. Tantermi laptopok régiek, elavultak. Továbbra is tantermi székekre, padokra van szükségünk. Állagmegóvás céljából állandó karbantartó feladatok A könyvtárfejlesztés szükséges. A könyvek zöme elhasználódott, cserére szorul.	átlagéletkor 50 év felett, életkorból fakadó krónikus betegségek
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű		

Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal.

Az iskola épülete jó állapotban van, a fenntartó mellett Környe Község Önkormányata is folyamatosan segíti a karbantartási munkákat. Idén nyáron a földszinti folyosót festettük az önkormányzat támogatásával, a tornatermi öltözők újultak meg. A lányöltöző falait újra festették, új tükrök, zuhanyzó függönyök kerültek az öltözőbe. A fiú öltözőt újra csempézték, a falakat festették, új csapokat, tükröket, zuhanyzó függönyöket, fogasokat tettek fel az öltözőbe. Az intézmény épületének minden folyosója megújult az elmúlt öt évben. A tornaterem viszont felújításra szorul. Nagyobb mennyiségű csapadék esetén beázik, nagyon régen volt festve, időnként megjelenik penész a sarkokban. Az elektromos ablakok működése akadozik, a villanszerelő véleménye alapján sürgősen javítást igényel.

A tisztasági meszelések mellet, a kazánok komplett felújítása a Tatabányai Tankerületi Központ anyagi támogatásával (29.8282.363 Ft.) valósult meg 2023/24- es tanév elején a fűtési szezon kezdetére. Az idei karbantartási keretből kisebb felújítási, állagmegőrzési munkákat végeztettünk el.

Konklúzióként megállapítható, hogy az épület jó állapotúnak mondható, folyamatosan ügyelünk rá, hogy a felmerülő problémákat lehetőség szerint azonnal orvosoljuk, s diákjainkat is arra ösztönözzük, hogy vigyázzunk iskolánk környezetére, a tisztaságra.

Legnagyobb kockázati tényező a már említett tornaterem, illetve a táblázatban feltüntetett tárgyak elhasználódása, kopása, elavulása.

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A tanévet hagyományos módon terveztük, bízva, hogy összes programunkat meg tudjuk valósítani.

Újdonság, s rendkívül nagy kihívás a tanévre mind a pedagógusoknak, mind a vezető(k)nek a pedagógusok teljesítményértékelésének bevezetése. Fontos célja az iskola vezetésének, hogy ezt a legobjektívebb, lehetőségeknek megfelelően transzparens módon végezze, levéve az ezzel kapcsolatos felesleges szorongást a kollégák válláról, ugyanakkor ösztönözni őket az értékelési szempontok/indikátorok minél alaposabb elvégzésére. Fontos célunk a jó munkahelyi légkör megőrzése.

Intézményi szinten fontos kijelölt feladatunk a tanulói esélyegyenlőség előmozdítását szolgáló intézkedéseink hangsúlyos megjelenése a mindennapi munkánkban a tanév során.

Ehhez kapcsolódóak szervezési feladataink, nevelési és oktatási céljaink, osztályfőnöki teendőink.

Továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk az osztályprogramokra, a tanulói közösségek építésére, illetve az iskolában a segítő, egymást elfogadó, egymással, egymás problémái iránt empátikus viselkedést tanúsító tanulók nevelésére.

A tanév kiemelt feladata érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt hangsúllyal szerepel.

Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg:

- fontos tanévi feladatunknak tartjuk a kompetenciamérésekre való tudatos készülést, lehetőség szerint a korábbi eredmények javítását
- fenntarthatóság-környezettudatosság : ÖKO-iskola lévén folyamatosan teljesítjük az ÖKO munkatervben foglaltakat
- iskolánk folytatja az egészségnevelési hét keretében az egészséges életmódra nevelést
- megszervezzük a tanév rendjében meghirdetett témaheteket
- A hagyományok tiszteletére névadónkról való megemlékezésre neveljük a Kisfaludy-nap keretében gyermekeinket

- a DÖK segítő munkája révén a tanulók aktívan részt vesznek az iskola működésében, rendezvényein
- A művészeti iskola néptánc tanszakának gazdag programja szervesen beépül az iskola életébe, rengeteg élményt nyújtva vele nemcsak a művészeti iskola, hanem az iskola egész közösségének

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél – feladat – indikátor módszerét követő kidolgozással történő teendőlista, amely a pedagógiai programból fakad.

2.2.1. Pedagógiai célok a nevelés területén

- A társadalmi elvárásokat ismerő és teljesíteni tudó személyiségek formálása.
- Olyan munkamorál kialakítása, amely lehetővé teszi a képességeknek megfelelő eredmények elérését.
- Toleranciára nevelés.
- Helyes magatartás kialakításának segítése.
- Tanórak rendjének biztosítása.
- Hazaszeretetre nevelés, más népek kultúrájának, hagyományainak tiszteletben tartására nevelés.

2.2.2. Személyiségfejlesztés

- A tanulók személyiségének megismerése, fejlesztése

2.2.3. Az iskola közösségeinek fejlesztése

- Pedagógiai Program szerint

2.2.4. Az oktatás területén

- A tankötelezettség teljesítése.
- Alapkészségek fejlesztése.
- Korszerű ismeretek elsajátíttatása.
- Képességek fejlesztése, tehetséggondozás.
- Hátrányos helyzetű, veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása. Művelődési egyenlőtlenségek mérséklése, esélyegyenlőség biztosítása.
- Nyelvoktatás, informatikai képzés fejlesztése.
- Az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása.
- Az élethosszig tartó tanulás megalapozása.

2.2.5. Alapfokú művészeti oktatás biztosítása

A grafika és a néptánc tanszakok működési feltételeinek biztosítása.

2.2.6. A pedagógiai munka színvonalának folyamatos emelése

Továbbtanulás:

- továbbképzések teljesítése
- pedagógusok továbbtanulásához a feltételek biztosítása
- az iskola szakos igényeinek megfelelően a pedagógusokat továbbtanulásra ösztönözni

2.2.7. Egészségnevelés területén

- Az egészséges és kulturált életmód iránti igény,
- Az egészséges táplálkozásra, a mindennapos mozgásra való igény kialakítása.
- Dohányzás, alkohol-, drog-prevenció.

2.2.8. Környezeti nevelés területén

- Az IKT alkalmazásának fejlesztése.
- Az iskola külső és belső környezetének további szépítése.
- Alapvető higiéniai ismeretek elsajátíttatása, feltételek megteremtése.

- Környezetvédelem fontosságának megismertetése, levegő, víz, talaj védelmének fontossága.
- az „Örökös Ökoiskola” címnek való megfelelés.

2.2.9. Az esélyegyenlőségi szabályzat végrehajtása

2.2.10. Szervezeti célok

- Észszerű munkaerő-gazdálkodás.
- Az elvégzett munka nagyobb megbecsülése.
- Egyenletesebb pedagógusterhelés.
- Határidők pontos betartása.
- Iskolánk népszerűsítése, részvétel a község kulturális életében.

2.2.11. Minőségi célok

- Partnerközpontú működés fenntartása.

2.3. A célok elérése érdekében megvalósítandó feladatok

Nevelés területén

- Fontos tanulóink megismerése, a családi háttér ismerete, jó kapcsolat kialakítása.
- Családlátogatás szükség szerint.
- Esetmegbeszélések: szülő, érintett diák, pedagógus, szükség esetén az iskolavezetés bevonásával (szükség esetén a Család és Gyermekjóléti Központ bevonásával).
- Szükség esetén a Család és Gyermekjóléti Központ bevonásával
- Következetesen szigorú, de segítőkész magatartás tanulóink nevelésében.
- Egységes fellépés a rendbontókkal szemben.
- A fegyelmezési eszközök súlyának visszaállítása, fokozatok betartása, tanulókkal való ismertetése.
- Arizóna program alkalmazása-önreflexióra, felelősségvállalásra épülő magatartásra nevelés

- Hátrányos megkülönböztetés tilalmának betartása.
- Nyugodt munkavégzés feltételeinek megteremtése.
- Tanítási órát zavarni csak nagyon indokolt esetben lehet.
- Sokoldalú iskolai tevékenységek megszervezésére.

(lásd Pedagógiai program)

- A gyerekeknek a művészetoktatás ad lehetőséget tehetségük kibontakoztatására, különös tekintettel a tanulásban kevésbé jeleskedő diákjainknak.

Az oktatás területén

- Az anyanyelvi és a matematikai alapkészségek fejlesztése.
- Az értő olvasás – szövegértés javítása, matematikai alapismeretek megszilárdítása.
- A NAT 2020-ban megfogalmazott kulcskompetenciák kialakítása, fejlesztése.
- Követelmények, elvárások egyértelmű megfogalmazása, ismertetése a tanulókkal az 1. tanítási órán, az 1. évfolyamnak szülői értekezleten is.
- Pontos órakezdés, a munkához szükséges tanórai fegyelem megkövetelése.
- A több témát átfogó írásbeli számonkérést mindig gyakorlásnak, összefoglalásnak kell megelőzni.
- A minimum szintű feladatokat – min. jelöléssel – meg kell jelölni, ezek pontszámának el kell érni az össz. pontszám 30 %-át.
- Szükség esetén korrepetálás, egyéni foglalkozás szervezése.
- Szülők értesítése a gyermek tanulmányi eredményének romlásáról.

a) Az országos mérésből adódó feladatok:

Összességében szeretnénk javítani az elért eredményeken a következők segítségével:

- Tantárgyi korrepetálások alsó és felső tagozatban.
- Kompetencia-fejlesztő szakkörök folytatása.
- Gyakorló kompetenciamérések több évfolyamon.
- Hangos olvasás tanórákon.
- A tanórákon önálló szövegértési feladatok megoldása.
- A kompetenciák fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok megoldása tanórákon.
- Könyvtári állomány fejlesztése, bővítése.
- Önálló és csoportos munkaformák gyakori alkalmazása.
- Grafikonok, táblázatok, diagramok elemzése, értelmezése.
- Gyakorlatias, a mindennapi életéhez kapcsolódó feladatok.

b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

- Az Arizóna program helyi megvalósítása.
- A kooperatív technikák tanórai alkalmazása, egymásnak való átadása munkaközösségi foglalkozások alkalmával, jó gyakorlatok.
- A drámapedagógiai módszerek alkalmazása.
- Projekt napok, projekt hetek.

*c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
Tehetséggondozás*

- Hasonló képességű tanulókból álló csoportok kialakítása évfolyamonként – átjárhatóság biztosításával, (a létszámhatárok megtartásával) idegen nyelv, matematika, informatika órákon.
- Részvétel a különböző versenyekben – a melléklet szerint.
- Szakkör szervezése idegen nyelv, matematika, magyar nyelv és irodalom, újságírás, képességfejlesztő, énekkar.
- Erdei iskolai lehetőségek kihasználása alsó tagozaton minden osztály, lehetőség szerint felső tagozaton is
- Művészeti képzés biztosítása.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- Korrepetálás szervezése, egyéni foglalkozás biztosítása.
- Biztosítjuk a könyvtár minden napos nyitva tartását.
- Kulturális programokat, osztálykirándulásokat szervezünk.
- Tanulmányi kirándulás (szülők által finanszírozott).

BTMN és SNI tanulók esetén

Adott esetben jelzés a megfelelő szakembernek, illetve szülőnek,

- szakszerű segítség megszervezése, logopédus, gyógypedagógus foglalkoztatása, nevelési tanácsadó, szakértői bizottság igénybe vétele.

d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai (pl. alsós és leendő felsős osztályfőnök együttműködése)

Alsó – felső tagozat között

- tanév megkezdése előtt tanítók bemutatják a felsősöknek az osztályukat, felhívják a figyelmet a tanulási, magatartási nehézségekre, erősségekre
- a következő tanév osztályfőnökeinek kijelölése minél hamarabb, legkésőbb a félévi értekezletig

- rendszeres hospitálás a 4-5. osztályban tanító pedagógusok között – dokumentálás naplókban – ellenőrzése az intézményvezető-helyettes feladata
- tanulási technikák megismertetése, gyakoroltatása
- kisebb egységek számonkérése
- korrepetálás, egyéni segítség

e) Elsős tanulók szocializálása (pl. óvoda-iskola átmenet menedzselése)

- A leendő tanító nénik részvétele óvodai foglalkozáson.
- Tájékozódás az óvodai logopédus által végzett vizsgálatok eredményéről.
- Kapcsolatfelvétel a fejlesztő óvodapedagógussal.
- Beiratkozás előtti szülői értekezlet az óvodában, iskolánk bemutatása diasor segítségével (igazgató), leendő tanító nénik bemutatkozása.
- Nyílt órák az iskolába jövő gyermekek szülei részére a leendő tanítónőknél
- A leendő első osztályosok és szülei vendégül látása egy délután, a szülők tájékoztatón vesznek részt, a gyermekeknek különböző foglalkozásokat (kézműves, sport) szerveznek a tanító nénik.

f) Intézményi önértékelésből adódó teendők

A pedagógiai programban vállalt célok és feladatok megvalósulásának elemzése, értékelése, illetve munkatervben vállalt feladatok megvalósulásának elemzése, értékelése

g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Törekszünk a házirend maradéktalan betartására, betartatására. Az etika és osztályfőnöki órák lehetőséget adnak a hatékonyabb erkölcsi nevelésre. Kollégáink élnek azzal a lehetőséggel, hogy akár példaként is szolgáljanak gyerekeinknek kiemelt feladat a helyes magatartásformák megismertetése - jutalmazása, a használható tudás nyújtása, a munkára nevelés.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
-----	----------------	---------	---------	-------------------------

1.	Nevelési értekezlet első félév	igazgató	2024. dec. 7.	tantestület
2.	Nevelési értekezlet második félév	igazgató	2025. május 17.	tantestület
3.	DÖK-nap	Józan Tamás	2024. december 14.	tanulók, tantestület
4.	Pályaorientációs nap	felső tagozat: Borbélyné Grebely Éva Takács Karolina alsó tagozat: Dr. Szemetiné Horn Bernadett Staudinger Ágota	2024. nov. 15.	tantestület

A tanév szorgalmi időszaka

Tanév első napja/ első tanítási nap: 2024. szeptember 1.

Utolsó nap: 2025. június 20.

A szorgalmi időszak első féléve 2024. szeptember 1-től 2025. január 17-ig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2024. január 24-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2024. október 26 – 2024. november 3.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 25.

A szünet utáni első tanítási nap: november 4.

Téli szünet: 2024. december 21 – 2025. január 5.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 20.

A szünet utáni első tanítási nap: január 6.

Tavaszi szünet: 2025. április 15 - 2025. április 27.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: március 16.

A szünet utáni első tanítási nap: április 28.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024. október 23. (szerda)

2025. május 1. (csütörtök)

2025. június 9. (hétfő) Pünkösöd

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2024. december 7, 14., 2025. május 17.

3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Takács Karolina	2024. október 4.	faliújság kijelölt tanulók részvétele a községi rendezvényen, amit az iskola diákjai adnak elő
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	osztályfőnökök	2024. okt. 23.	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
				7-8. évf. községi műsoron való részvétel
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	osztályfőnökök	2025. február 20-28.	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Takács Karolina, Riezingné Gáspár Tímea Józan Tamás Dégenné Kovács Margit Jakab András	2025. március 14/15.	A tanulók figyelme, Szülők elégedettsége, a falu közösségének visszajelzései diákjaink adják a műsort
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályfőnökök	2025. április 15-16-ig	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	osztályfőnökök	2025. június 3-4-ig	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Mikulás	alsós munkaközösség	2024. dec.	A gyerekek elégedettsége, öröme,

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
2.	Karácsony	Szerencsi Edina Kovácsné Vas Ágnes Dégenné Kovács Margit	2024. dec. 20.	A tanulók figyelme, a szülők elégedettsége, a faluközösségének visszajelzései Idősek karácsonya
3.	A művészeti iskola néptánc tanszakának az iskola egész közösségét érintő programjai: Mihály napja Verbuválás Neves napok bálja Luca-nap Regölés Farsangoló Magyar Népviselő és Tánc Napja Pünkösöd	Jakab András	szept.27. okt.16. nov.22. dec.13. dec.20. márc.4. ápr.29. jún.8.	A tanulók figyelme, a szülők elégedettsége, a faluközösségének visszajelzései hazaszeretet, magyarságtudat erősítése hagyományaink ápolása

Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	(Kisfaludy- nap) Gála	Juhász Katalin: koszorúzás, iskolai megemlékezés Visztné Nagy Ibolya, Borbélyné Grebely Éva, Víg Regina	2025. április 16.	Gyermekek figyelme, szülők elégedettsége

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
		Gála főszervező: Józan Tamás, Takács Karolina, Nedves Péter		
2.	Kisfaludy-nap Műveltségi vetélkedő	Alsó tagozat: 1-2. évfolyam: Kubicza Mihályné, Soós Kriszta, Doktor - Rajcsány Miriam 3-4. évfolyam: Kovácsné Vas Ágnes, Szerencsi Edina felső tagozat: Tóth Zsoltné Mező Viktória Dér Judit Szabóné Krihó Natália Józan Tamás Visztné nagy Ibolya	2025. április 16.	A gyermekek öröme, figyelme, megszerzett ismereteik alkalmazása, szociális kompetencia fejlesztése
3.	Föld napja Virágosítás	osztályfőnökök	2025. május 5-9.	szülőkkel közös tevékenység az iskola szebb környezetéért

3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. aug. 30.	Tanévnyitó értekező	igazgató	egyenletes munkaterhelés a munkatervben
2024. dec. 7.	Első félévi nevelési értekező	munkaközösség-vezetők	a lemorzslódással kapcsolatos munka eredményességének elemzése
2024. okt. 8.	Munkaértekező - aktualitások	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2024. november 12.	Negyedéves osztályozó értekező	igazgató	negyedéves tanulmányi munka, magatartás és szorgalom értékelése
2024. december 3.	Munkaértekező - aktualitások	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. január 20.	Féléves osztályozó értekezlet	osztályfőnökök	a tanulók magatartásának, szorgalmának reális értékelése
2025. január 24.	Félévi értekezlet	igazgató	A tervezett és megvalósult feladatok aránya. A féléves munka értékelése
2025. március 4.	Munkaértekezlet	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2025. május 17.	Tavaszi nevelési értekezlet	igazgató	a kompetencia mérések értékelése, elemzése, hatékonyságának vizsgálata
2025. április 1.	Felső tagozat negyedéves osztályozó ért.	igazgató	a tanulók szorgalmának, magatartásának reális értékelése
2025. április 1.	Munkaértekezlet	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. május 13.	Munkaértekezlet 7-8. évfolyam	iskolavezetés, osztályfőnökök	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2025. június 23.	Osztályozó értekezlet	iskolavezetés	az éves tanulmányi munka, magatartás és szorgalom reális értékelése
2025. június 30.	Tanévzáró értekezlet	iskolavezetés	A tervezett és megvalósult feladatok aránya, fejlődés kimutatása

3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. szept. 2.	Első évfolyam szülői ért.	osztályfőnökök	szülők részvételi aránya
2024. szept. 3.	Szülői értekezlet az 5. évfolyam számára	igazgató osztályfőnökök szaktanárok	szülők részvételi aránya
2024. szept. 10.	Összszülői értekezlet	igazgató	szülők részvételi aránya, szülők-iskola közötti kommunikáció megvalósulása

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. szept.10.	Általános szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülői részvétel aránya
2024. szept. 10.	SZM szülői értekezletek	iskolavezetés	megválasztott és megjelent SZM képviselők aránya
2024. nov. 12.	Fogadóóra	iskolavezetés pedagógusok	szülői részvétel
2024. nov. 5.	Pályaválasztási szülői értekezlet	iskolavezetés munkaközösség-vezető	8. évfolyamos szülők, gyerekek aránya, a meghívott és megjelent iskolák aránya
2024. dec. 3.	bukásra álló tanulók szüleivel való kapcsolatfelvétel határideje	szaktanárok	kapcsolatfelvétel megvalósulása
2025. jan. 28.	Félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülők részvételi aránya
2025. márc. 4.	Fogadóóra	iskolavezetés	szülői részvétel
2025. május 13.	bukásra álló tanulók szüleivel való kapcsolatfelvétel határideje	szaktanárok	kapcsolatfelvétel megvalósulása

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. nov. 19. (2-8. évf.)	Nyílt napok	pedagógusok	résztevő szülők száma, elégedettsége

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. febr. 11. (1. évf.)			
2025. márc. 19-20.	Nyílt órák a leendő elsősök szüleinek	munkaközösség- vezetők	résztevő szülők száma, elégedettsége

3.7.Tervezett mérések és vizsgák

3.7.1.Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a települési/kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Időpont	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Bolyai Matematika Levelezős/csapat- verseny	2024.szept.	3-4. évf. 5-8. évf.	Kollárné Paragi Éva Borbélyné Grebely Éva Jakab András Kovácsné Vas Ágnes	nevezési díj, útiköltség
Levelezős nyelvi verseny	2024. okt.	5-8. évf.	Szabóné Krihó Natália Takács Karolina Dér Judit Víg Regina	

Verseny megnevezése	Időpont	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Hebe Történelmi Verseny és Időutazás	2024. okt.	5-8. évf.	Visztné Nagy Ibolya	
Népdaléneklési verseny	2025. máj.	1-8. évf.	Dégenné Kovács Margit Goór Brigitta	jutalmak
Környezetvédelmi levelezős verseny	2024. okt.		Szerencsi Edina	jutalmak
Hevesy Kémia verseny	2025. jan.	7-8. évf.	Borbélyné Grebely Éva	jutalmak útiköltség
Könyvmolyok viadala	2024. febr.	2-8. évf.	Goór Brigitta, Takács Karolina	jutalmak
Bolyai magyar verseny	2024. okt.	5-8. évf.	Józan Tamás Takács Karolina	jutalmak
Német nyelvi verseny	2024. dec.	5-8. évf.	Víg Regina	útiköltség
Szépolvasási verseny	2024.nov.	2-8. évf.	Goór Brigitta Takács Karolina Józan Tamás	jutalmak
Házi történelmi verseny	2025. márc.	5-8. évf.	Visztné Nagy Ibolya	jutalmak
Zöldokos Kupa Palánta verseny	2024. márc.	3-8. évf.	Riezingné Gáspár Tímea Sárosiné Rácz Gabriella	jutalmak
Idegennyelvi szövegértés	2025. márc.	5-8. évf.	nyelvtanárok	útiköltség
Diákolimpia:	2025. máj.	1-8. évf.	Doktor-Rajcsány Miriam	útiköltség

Verseny megnevezése	Időpont	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
labdajáték, úszás verseny			SoósnéTrencsényi Terézia	

Jogszábaály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga 2025. augusztus 22-29. között
- osztályozó vizsga félévi 2025. január 10-17 között, év végi: 2025. június 1-20. között
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott észszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

a) Pályaorientációs mérés a 8. évfolyamon

Határidő: 2024. szeptember 17 - október 9.

Felelős: a nyolcadik évfolyam osztályfőnökei

b) Az első évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2024. okt. 11-ig felmérni a létszámot

A vizsgálat elvégzésének határideje: 2024. december 6.

Felelős: Az első évfolyam osztályfőnökei

c) Országos mérés a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon

Mérések (általános iskolánkra vonatkozóan):

4. évfolyam: szövegértés, matematika

5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem

6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem,
természettudomány, idegen nyelv

Mérések időpontja: 2025. március 24-május 30.

(Záráshoz megküldeni az adatokat: 2025. jún. 6-ig)

Felelős: iskolavezetés/igazgatóhelyettes

d) Központi írásbeli felvételi vizsgák a 6. és 8. évfolyamos gimnáziumokban

- 2025. január 18. 10 óra
- pótló időpont: 2025. január 28. 14 óra

3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	NETFIT mérés	testnevelők	2025. jan. 9 - 2025. máj.9. folyamatosan	mérések elvégzése
2.	NETFIT mérés feltöltés	testnevelők	2025. június 20.	a feltöltött adatok lezárása

3.7.4. Az iskolai kórus próbáinak időpontja

- kedd-csütörtök

3.7.5. Az iskolai könyvtár minden nap nyitva tart.

3.7.6. Iskolai sportkör működése

- Az iskolában nem működik sportkör.

3.7.7. Színház, komolyzenei előadások, táncelőadások szervezése

A tanítási év során színház- és komolyzenei előadásokat, hangversenyeket, táncelőadásokat alsó tagozaton a munkaközösségek szervezik. Osztályszinten az osztályfőnökök. A helyi művelődési ház vezetőjével egyeztetve a községi lehetőségekről.

4. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

4.1. A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete év hó napján tartott értekezletén elfogadta.

.....

hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, év hónap nap

.....

intézményi tanács képviselője

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

....., év hónap nap

.....

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: , év hónap nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

NYILATKOZAT

Az iskolaszék nem működik az intézményben.

.....

igazgató.

MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁR RESZORTFELELŐSŐK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)

- 1.** sz. melléklet: Eseménynaptár
- 2.** sz. melléklet: Tanév végi mérések
- 3.** sz. melléklet: Csoportok létszámai
- 4.** sz. melléklet: Az ÖKO iskola munkaterve
- 5.** sz. melléklet: Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
- 6.** sz. melléklet: Felső tagozatos munkaközösség munkaterve
- 7.** sz. melléklet: A DÖK munkaterve
 - Az iskolai étkeztetés véleményezése
- 8.** sz. melléklet: A művészeti iskola munkaterve

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet

Eseménynaptár

2024/25-ös tanév

Szeptember

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
aug. 30.	tanévnyitó ünnepély	Kenessey Ildikó, Rajnai Fatime
szept. 2.	első évfolyam szülői ért.	Kubicza Mihályné, Staudinger Ágota
aug. 29- szept. 3.	- létszámfelmérés (osztály, menza, napközi) - dekorációk elkészítése az osztálytermekben, folyosókon (folyamatos aktualizálása)	Horti Károlyné, osztályfőnökök, <i>kisépület:</i> Kenessey Ildikó, Rajnai Fatime <i>büfé:</i> információs tábla munkaközösség vezetők, Fejszés Zsuzsanna, Goór Brigitta <i>földszint:</i> 3.-4. o. osztályfőnökök, Fejszés Zsuzsanna) <i>1. em. forduló:</i> <i>1. em.:</i> pályaválasztás: Soósné Trencsényi Terézia
szept.1-3. szept. 20.	szakkörök felmérése művészeti pótbeiratkozás ¹	Trézlné Staudinger Csilla, Horti Károlyné
szept. 3.	5. évfolyam összevont szülői értekezlet	iskolavezetés, osztályfőnökök, szaktanárok
szept. 7.	Bornap	Jakab András
szept. 10. szept. 11-15.	összevont szülői értekezlet (16 óra) az iskola közösségének osztályonkénti szülői értekezlet (17 óra), SZM tagok választása SZM ülés (18 óra) művészeti szülői értekezlet	igazgató osztályfőnökök iskolavezetés, SZM tagok Jakab András
szept. 14.	Dalos találkozó	Jakab András
szept. 16.	Tanmenetek leadása	munkaközösség-vezetők

¹ Zöld szín az Alapfokú Művészeti Iskola programjait és felelőseit jelöli.

szept. 20.	Autómentes nap	<u>Riezingné Gáspár Tímea</u> , Staudinger Ágota, Józán Tamás
szept. 27.	Saláta parti	<u>Sárosiné Rácz Gabriella</u> , Szabóné Krihó Natália, Riezingné Gáspár Tímea
szept. 27.	Mihály-nap	Jakab András
szept. 27.	Magyar Diáksport Napja BKA ügyességi játékok (kerékpár) 2-4. évf.	Rajnai Fatime, Dr. Szemetiné Horn Bernadett, Soós Krisztina

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelősök
Bolyai levelezős matematika verseny 3-4., 5-8.	Kovácsné Vas Ágnes, Kollárné Paragi Éva, Borbélyné Grebely Éva
Bolyai matematika csapatverseny 5-8.	Kollárné Paragi Éva, Borbélyné Grebely Éva, Jakab András
TITOK levelezős idegennyelvi verseny	Víg Regina, Szabóné Krihó Natália, Takács Karolina, Dér Judit

Október

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
okt. 1.	Statisztika elkészítése, majd továbbítása	Magyarits Katalin, Trézlné Staudinger Csilla
okt. 1.	Alsós munkaértekezlet	mk. vezetők
okt. 4.	Őszi papírgyűjtés	Soósné Trencsényi Terézia, Józán Tamás
okt. 4.	Megemlékezés: Aradi vértanúk	Takács Karolina, osztályfőnökök, falusi megemlékezés (osztályonként kb. 4 tanuló)
okt. 8.	Munkaértekezlet	iskolavezetés, pedagógusok
okt. 11.	ÖNO táncos	Jakab András
okt. 16.	Verbuválás	Jakab András

okt. 23.	Nemzeti ünnep-falusi ünnepség, koszorúzás Megemlékezés a tanórán	7-8. évf. osztályfőnökök DÖK
okt.	Élelmiszerek kémiaja: laboróra az oroszlányi Hamvas Béla Gimnáziumban ?	Borbélyné Grebely Éva
	Oroszlányi Digitális Tudásközpont óralátogatás (5 alkalom-havonta egy)	Kollárné Paragi Éva
okt.28.- nov.3. (első nap: 4-e)	ősz szünet	
	Kömlőd Perdülj ki! Fesztivál	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelősök
HEBE történelem verseny és Időutazó történelmi verseny	Visztné Nagy Ibolya
Környezetvédelmi levelezős verseny	Szerencsi Edina

November

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
nov. 5.	Pályaválasztási szülői értekezlet a középiskolák képviselői tájékoztatják a szülőket iskoláik kínálatáról	iskolavezetés 8. évf. osztályfőnökök
nov. 7-8.	Pályaválasztási kiállítás	8.-os osztályfőnök
nov. 9.	Szülők-nevelők bálja	SZM, iskolavezetés
nov. 9.	Agora koreográfus verseny (alapfok 5-6.)	Jakab András
nov. 12.	Fogadóóra, munkaértekezlet; Felső osztályozó ért.	pedagógusok
nov. 15.	Pályaorientációs nap	Borbélyné Grebely Éva, Takács Karolina Staudinger Ágota, Dr. Szemetiné Horn Bernadett
nov. 15.	Rajzfilm Világnapja (Művház)	Dr. Szemetiné Horn Bernadett
	Színház alsó tagozat	Dr. Szemetiné Horn Bernadett
nov. 19.	Nyílt nap (2-8. évfolyam)	pedagógusok
nov. 22.	Neves Napok Bálja	Jakab András
nov.25.	Írásbeli jelentkezés leadása az osztályfőnököknek postázás	6. és 8. évfolyam osztályfőnökök iskolavezetés
nov. 27.	Adventi házikó- tárgyak összegyűjtése, beárazása, feladatok koordinálása Templomi szereplésre felkészítés	Staudinger Ágota Dégenné Kovács Margit
nov. 28.	Egészségvédelmi nap	1-2. évf. Rajnai Fatime, Kenessey Ildikó, 3-4. évf. Juhász Katalin, Goór Brigitta Visztné Nagy Ibolya , Józán Tamás, Jakab András, Tóth Zsoltné Mező Viktória, Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella, Szabóné Krihó Natália

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Német verseny (Hamvas Gimn.)	Víg Regina
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	Józan Tamás, Takács Karolina
Szépíróvási verseny (nov. 18-22.) 2-8. évf.	Goór Brigitta, Józan Tamás, Takács Karolina

December

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
dec. 1.	Advent-énekkar szereplése, adventi házikó	Dégenné Kovács Margit, Csóra Jánosné, Staudinger Ágota, Soósné Terka, Borbélyné Grebely Éva, Szabóné Krihó Natália, Víg Regina
dec. 3.	Munkaértekezlet, Szülőkkel való kapcsolatfelvétel határideje (bukásra állóknak)	iskolavezetés, pedagógusok
dec. 6.	Mikulás színház/ mozi	Dr. Szemetiné Horn Bernadett
dec. 6.	Osztályajtó dekorálás	oők
dec. 6.	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	Staudinger Ágota, Kubicza Mihályné
dec. 7.	Nevelési értekezlet	iskolavezetés
dec.	művészeti vizsgák szervezése	Horti Károlyné
dec. 10.	Dolgozói karácsony	Takács Karolina, Riezingné Gáspár Tímea
dec. 13.	Luca-nap	Jakab András
dec. 13.	Karácsonyi osztályprogram	osztályfőnökök
dec. 14.	DÖK-nap	
dec.	Karácsonyi kiállítás-művészeti (MŰVHÁZ)	Nedves Péter
dec. 20.	iskolai karácsonyi műsor (11 óra), énekkar 14 óra: Idősek karácsonya főpróba:	4. évfolyam – osztályfőnökök Dégenné Kovács Margit
dec. 20.	Regölés	Jakab András
dec.23.- jan. 5. (Első nap: 6-a)	téli szünet	

Január

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
jan. 9-10.	Művészeti vizsgák grafika, néptánc	Nedves Péter, Jakab András, iskolavezetés
jan.	tavaszi tanulmányi kirándulások szervezésének megkezdése	osztályfőnökök
jan. 17.	I.félév vége	KRÉTA+ osztályfőnökök
jan. 18.	Középiskolai írásbeli felvételi (pótló időpont: jan. 28.)	
jan. vége február eleje	Továbbtanulás pontosítása, jelentkezési lapok kitöltésének előkészítése (beküldési határidő: febr. 20.) LEADÁS az iskolavezetésnek: február 10.	6., 8. osztályfőnökök
jan. 20.	Osztályozó értekezlet, 14 óra felső tagozat, 15.30 alsó tagozat	iskolavezetés, pedagógusok
jan. 23.	Néptánc tagozat nyílt nap	Jakab András
jan.24.	Félévi értesítő	osztályfőnökök
jan. 24.	Félévi értekezlet	iskolavezetés
jan.	Élelmiszerek kémiaja: laboróra az oroszlányi Hamvas Béla Gimnáziumban	Borbélyné Grebely Éva
jan. 27.	művészeti iskola: tanulói létszám ellenőrzése	Horti Károlyné
jan. 28.	félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Hevesy Kémiaverseny	Borbélyné Grebely Éva

Február

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
febr. 7.	Farsang: alsó tagozat: jelmezes felvonulás, diszkó 16-18.30 táncház felső tagozat: fabatka, diszkó szalmabábégetés, táncház	DÖK, pedagógusok munkaközösség-vezetők Jakab András
febr. 11.	Nyílt nap 1. évf. (1-4. óra)	osztályfőnökök
	Színház (Művház)	Dr. Szemetiné Horn Bernadett
febr. 25.	A kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól megemlékezés	osztályfőnökök
febr.	Fergeteges Szólótáncverseny	Jakab András
febr. 13- 25. között	Országos Tanulmányi Verseny (4-5. oszt.)	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Zöldokos Kupa	Sárosiné Rác Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
Könyvmolyok Viadala (felső tagozat)	Józan Tamás, Takács Karolina,

Március

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
márc. 4-8.	Pénzhét	Riezingné Gáspár Tímea
márc. 4.	Munkaértekezlet, fogadóóra	iskolavezetés, pedagógusok
márc. 4.	Farsangoló	Jakab András
márc. 14.	Március 15-i ünnepség (11 óra) énekkar Verbuválás, ünnepi megemlékezés	Riezingné Gáspár Tímea, Takács Karolina, Józán Tamás Jakab András, Dégenné Kovács Margit
	Óvoda-iskola átmenet programjai: - márc. 11. leendő elsős tanítók az óvodában (szülői ért.) - márc. 19-20. nyílt órák a leendő alsós tanítóknál - márc. 20. leendő elsősök vendégül látása	iskolavezetés alsós munkaközösség
márc. 24- május 30.	Kompetencia: kimeneti mérések lebonyolítása a 4., 5., 6., 7. és 8. évf.	osztályfőnökök és iskolavezetés
márc.	Élelmiszerek kémiaja: laboróra az oroszlanyi Hamvas Béla Gimnáziumban	Borbélyné Grebely Éva
márc. 22.	Megyei Fesztivál	
márc. 24- 28.	Digitális témahét	

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Idegennyelvi szövegértési verseny	nyelvszakosok
Zöldokos Kupa	Sárosiné R. G., Riezingné Gáspár Tímea
Könyvmolyok Viadala (alsó tagozat)	Goór Brigitta., Takács Karolina
Házi történelmi verseny	Visztné Nagy Ibolya

Április

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
ápr. 1.	Munkaértekezlet, felsős osztályozó értekezlet	iskolavezetés
ápr. 13.	Zöldágjárós Kiszehajtás	Jakab András
ápr. 26.	Megyei Gyermek Néptáncfesztivál	Jakab András
ápr. 4.	Tavaszi papírgyűjtés	Soósné Trencsényi Terézia, Józán Tamás
április 16.	Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
ápr. 16.	Kisfaludy-nap (kiállítás, koszorúzás) Műveltségi vetélkedő Gála Grafika kiállítás	Juhász Katalin 1-2. évfolyam: Kubicza Mihályné, Soós Kriszta, Doktor -Rajcsány Miriam 3-4. évfolyam: Kovácsné Vas Ágnes, Szerencsi Edina Felső: Tóth Zsoltné M. Viktória, Dér Judit, Szabóné Krihó Natália, Józán Tamás, Takács Karolina, Visztné Nagy Ibolya, Borbélyné Grebely Éva, Víg Regina Gála főszervező: Józán Tamás, Takács Karolina, Nedves Péter
ápr. 7-11.	Fenntarthatósági témahét	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
ápr.	Rendhagyó fizika óra DUE vendégelőadói: Űrmissziók	Matics Olivér
ápr. 11-13.	Országos Tanulmányi Verseny, döntő	Jakab András
ápr. 16.	Holokauszt emléknapja	osztályfőnökök, Tóth Zsoltné M. Viktória
ápr. 17-25. (Első nap: 28-a)	Tavaszi szünet	

	Színház (művház)	Dr. Szemetiné Horn Bernadett
ápr. 10-11.	Általános iskolai beiratkozás	iskolavezetés
április 29.	Magyar Népviselő és Tánc „napja”	Jakab András
ápr. 30-május 4.	VÁRhosszúrét	Jakab András

Május

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
máj. 13.	Bukásra állók szüleivel való kapcsolatfelvétel határideje ballagási szülői értekezlet/ 7-8. évf. munkaértekezlet	pedagógusok, iskolavezetés
máj. 5-9.	Virágosítás hete	osztályfőnökök
jan 9.- máj. 9.	NETFIT felmérés időszaka feltöltésének határideje (jún. 20.)	testnevelők
május 9.	Esti iskola	Takács Karolina , Visztné Nagy Ibolya, Borbélyné Grebely Éva, Dér Judit, Soósné Trencsényi Terézia, Jakab András, Kovácsné Vas Ágnes
máj. 13.	Munkaértekezlet 8. évfolyam (ballagási)	iskolavezetés 8. évfolyam osztályfőnöke
máj. 17.	Tavaszi nevelési értekezlet	Iskolavezetés
	Színházlátogatás (1-3. évf.)	Staudinger Ágota
máj. 26-28.	8. évfolyam évvégi záródolgozat	szaktanárok (magyar, matematika, idegennyelv)
május 31.-jún. 1.	Forgórózsa Fesztivál	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Diákolimpia- labdajáték, úszás verseny	Soósné Trencsényi Terézia, Doktor-Rajcsány Miriam
Népdaléneklési verseny	Dégenné Kovács Margit, Goór Brigitta

Június

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
jún. 3.	Munkaértekezlet	iskolavezetés
jún. 4.	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök
jún. 7-9.	Métafesztivál	Jakab András
jún. 8.	Pünkösd	Jakab András
június 10-11.	Grafika vizsga	iskolavezetés, Nedves Péter
jún. 13.	Művészeti vizsga előzenével színpadon Néptánc tanszak	Jakab András, iskolavezetés
jún. 17.	Felsős osztálykirándulások	osztályfőnökök
jún. 20.	Ballagási próba Ballagás	tantestület 7. évfolyam osztályfőnökök-iskolavezetés
jún. 23.	Osztályozó értekezlet	iskolavezetés, osztályfőnökök, szaktanárok
június 25.	Bizonyítványok, törzslapok, jutalmak, oklevelek leadási határideje	nevelőtestület-osztályfőnökök
jún. 26.	Tanévzáró ünnepély	Dr. Szemetiné Horn Bernadett, Doktor-Rajcsány Miriam
jún. 27.	Dolgozói csapatépítés	Staudinger Ágota
jún. 30.	Tanévzáró értekezlet	Iskolavezetés, pedagógusok
júl. 1-3.	Tánc tábor: A.f. 1-2. évf. Tagyos	Jakab András
júl.	Ek. 2.-Af. 1. tábor	Jakab András
júl. 5-9.	Kotyolók tábora (Tardoskedd)	Jakab András
júl. 12.	Sörfesztivál	Jakab András

2. sz. melléklet
Mérések a tanév során
2024/2025.

Belső mérések (tanév végén)

1. évfolyam: Olvasás-szövegértés, matematika
2. évfolyam: Olvasás-szövegértés, matematika

Pályaorientációs mérés a 8. évfolyamon

Határidő: 2024. szeptember 17 - október 9.

Felelős: a nyolcadik évfolyam osztályfőnöke

Az első évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2024. okt. 11-ig felmérni a létszámot

A vizsgálat elvégzésének határideje: 2024. december 6.

Felelős: Az első évfolyam osztályfőnökei

Országos mérés a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon

Mérések (általános iskolánkra vonatkozóan):

4. évfolyam: szövegértés, matematika

5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem

6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem,
természettudomány, idegen nyelv

Mérések időpontja: 2025. március 24-május 30.

(Záráshoz megküldeni az adatokat: 2025. jún. 6-ig)

NETFIT- a tanulók fizikai állóképességének mérése (5-8. évfolyam)

2025. január 9 – 2025. május 9.

Az eredményeket 2025. június 20-ig kell rögzíteni.

3. sz. melléklet

Csoportok és létszámok a 2024/2025-ös tanévben

Nyelvi szakkör:

	Angol szakkör
1. évfolyam	28
2. évfolyam	28
3. évfolyam	29
4. évfolyam	32

	Német szakkör
1-4. évfolyam	15

Matematika kompetencia csoport / Középiskolai előkészítő 8.évf.

Évfolyam	Létszám
5. évfolyam	52
6. évfolyam	50
7. évfolyam	48
8. évfolyam	27

Magyar kompetencia csoport / Középiskolai előkészítő 8. évf.

Évfolyam	Létszám
5. évfolyam	52
6. évfolyam	50
7. évfolyam	48
8. évfolyam	27

Egyéb szakkörök:

- Kézilabda: 19 fő alsó tagozat
- Képességfejlesztő szakkör:
 - 1-2. évf.: 14 fő
- Újságírás: 13 fő
- Énekkar: 17 fő
- Biztonságos kötlekedés: 1-4. évf. osztályai
- Könyvfaló/Filmklub 21 fő

4.sz. melléklet

Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Ökoiskola munkaterve

2024-2025 tanév

Környe, 2024. augusztus 31.

Készítette: Öko-csoport

Program	Kiíró				Felelős
	Öko-csop. a	Iskol	DÖK	Partne risk.	
Augusztus					
Öko-tanári csoport megalakulása, a program ismertetése	X	X			Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Öko-faliújság indítása	X				Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Szeptember					
2024. év madara, fája, állata...	X	X			Riezingné Gásppár Tímea
Elemgyűjtés indítása	X	X	X		Staudinger Ágota
Szelektív hulladék gyűjtés indítása	X	X	X		Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Erdei iskola, táborok szervezése	X	X			Osztályfőnökök
Diák öko-csoport megalakítása, feladatok, programok megbeszélése	X				Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Az iskolaudvar folyamatos takarításának megszervezése	X	X			Iskolavezetés, osztályfőnökök
A SZM tájékoztatása a programról, elfogadás					Iskolavezetés

Autómentes nap szervezése (szeptember 20. péntek)	X		X	X	Riezingné Gáspár Tímea, Staudinger Ágota,
Október					
Papírgyűjtés	X		X	X	Soósné Trencsényi Terézia, Riezingné Gáspár Tímea
Iskola Parkjának gondozása	X	X			Iskolavezetés
Az állatok világnapja (október 4.)	X	X	X		Öko csoport
Diák öko-csoport összejövetele, feladatok, programok megbeszélése	X				Riezingné Gáspár Tímea, Staudinger Ágota
A kézmosás világnapja (október 15.)					Öko csoport
Takarékossági világnap (október 30.)	X	X	X		Staudinger Ágota
November					
Madáretetők felújítása, kihelyezése, etetés megszervezése	X	X	X		Iskolavezetés, 2.a osztály; Dr. Szemetiné H. Bernadaett, Doktor-Rajcsány Mirjam
Energia őrjárat	X		X		Riezingné Gáspár Tímea, Staudinger Ágota,
December					
Madáretetők folyamatos ellenőrzése; madár karácsony	X	X	X	X	2.b osztály; Rajnai Fatime, Kenessey Ildikó
Január					
Diák öko-csoport összejövetele, feladatok, programok megbeszélése	X				Riezingné Gáspár Tímea, Staudinger Ágota

Madáretetők folyamatos ellenőrzése	X		X		1.a osztály; Staudinger Ágota
Február					
Madáretetők folyamatos ellenőrzése	X		X		1. b osztály; Kubicza Mihályné
A Tisza élővilágának emléknapja (február 1.) Vizes élőhelyek emléknapja (február 2.)	X				Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Pénz témahét					Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Március					
Diák öko-csoport összejövetele, feladatok, programok megbeszélése					Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Zöld OkosKupa Fenntarthatósági vetélkedő	X				Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Madáretetők folyamatos ellenőrzése	X		X		2.a osztály; Dr. Szemetiné Horn Bernada Doktor Rajcsány Mirjam
Az iskola parkjának tavaszi nagytakarítása	X	X			Iskolavezetés
A víz világnapja (március 22.)	X		X		Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
A Föld órája (március 30.)	X		X		DÖK
Fenntarthatóság témahét	X	X	X		Riezingné Gáspár Tímea
Április					
Az ÖKO csoport kirándulása a Tatai Fényes Tanösvényre autóbusszal	X	X			Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Föld napja (április 22.)	X	X		X	Riezingné Gáspár Tímea

					Staudinger Ágota
Május					
Közös virágültetés osztályonként	X	X	X		Osztályfőnökök, Iskolavezetés
Az iskola parkjának gondozása	X	X	X		Iskolavezetés, Osztályfőnökök
Madarak és fák napja Alsós évfolyamok látogatása a naszályi Száz Völgy Természetvédelmi Egyesület által szervezet madármegfigyelő napjára autóbusszal	X		X		Alsós osztályfőnökök
Öko élményóra a Dunamente Ökocentrumban: kirándulás autóbusszal	X	X			Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota
Június					
Környezetvédelmi világnap (június 5.)	X		X		Riezingné Gáspár Tímea Staudinger Ágota

Környe, 2024. augusztus 31.

.....
Riezingné Gáspár Tímea
Staudinger Ágota
programfelelős

.....
intézményvezető

.....
DÖK segítő tanár

Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve a 2024/2025-ös tanévre

Célok – feladatok:

Felkészülés a negyedik évfolyamos tanulók országos méréseinek sikeres lebonyolítására.

Az osztályközösségek formálása érdekében félévente minimum 2 osztályprogram szervezése.

Részt veszünk az ökoiskola programjának megvalósításában.

TÉR –megismerése, használata, a vállalt feladatok megvalósítása

Szeptember:

- munkaközösségi foglalkozás: az éves munkaterv megbeszélése,
- alsó és felső tagozat közötti átmenet zökkenő mentességének biztosítása,
- a helyettesítési és ügyeleti rendek megbeszélése
- a tanmenetek leadása, ellenőrzése,
- a levelezős versenyfelhívások áttekintése,
- papírgyűjtés
- harmadik évfolyamon az úszás megszervezése, beindítása
- autómentes nap
- Közlekedési délután (Kresz pálya használata)

Október:

- felkészülés a nemzeti ünnepekre
- megemlékezés osztálykeretben: okt.6.
- difer mérés előkészítése
- osztálykeretben megemlékezés az aradi vértanúkról
-

November:

- nyílt nap 2-4. évfolyam
- difer vizsgálat elvégzése
- pályaorientációs nap
- adventi házikó-, tárgyak készítése, ezzel kapcsolatos feladatok koordinálása
- egészségvédelmi nap
-

December:

- Difer mérés leadása
- a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése
- Mikulás
- adventi népszokások, karácsonyi ajándékok-, dekorációk készítése, bütökölő osztálykeretben
- karácsonyi ünnepség 4. évfolyam szervezésében

Január:

- a versenyek folyamatos bonyolítása,
- osztályozó értekezlet, szülők értesítése a tanulmányi eredményekről,
- munkaközösségi foglalkozás: a II. félév előkészítése
- tanulmányi kirándulások szervezése
- félévi szülői értekezlet,

Február:

- a farsang előkészítése, lebonyolítása,
- osztálykirándulások útvonalának véglegesítése
- nyílt napok az első osztályos szülők részére
- megemlékezés osztálykeretben a kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól

Március:

- a még zajló versenyek lebonyolítása,
- március 15-ei ünnep
- a leendő első osztályosok és szüleik vendégül látása
- a tanítók ellátogatnak az óvodai csoportokba
- szülői értekezlet az óvodában

Április:

- munkaközösségi foglalkozás: a kompetencia alapú év végi mérések előkészítése, megbeszélése,
- beiratkozás
- a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése
- műveltségi vetélkedő, Kisfaludy Gála
- megemlékezés a Holocaust áldozatairól osztályfőnöki órán

Május- Június:

- osztálykirándulások az alsó tagozaton
- az év végi mérések lebonyolítása,
- osztályozó értekezlet,
- a Nemzeti Összetartozás Napja – megemlékezés osztálykeretben
- virágosítás
- tanévzárási ünnepség

Környe, 2024. augusztus 28.

dr. Szemetiné Horn Bernadett
alsós mkv

Staudinger Ágota
alsós mkv

A felső tagozat munkaközösségi terve a 2024/2025-ös tanévre

Célok – feladatok:

Ebben a tanévben is kiemelt feladatunk az országos mérések eredményeinek javítása. Az év eleji munkaközösségi értekezleten átbeszéltük az éves munkatervet, kijelöltük a felelősöket. Most is nagy hangsúlyt fektetünk az iskola közösségi életét építő programokra, mint például pályaaorientációs nap, saláta parti, esti iskola... stb. Idén még aktívabban tervezünk részt venni az országosan meghirdetett tavaszi témahetek projektjein (pénzhét, fenntarthatósági témahét). A kollégák többsége a TÉR-hez kapcsolódó személyes vállalásainál ezeket is feltünteti. Egymás munkáját megkönnyítendő a havi munkaértekezleteken tapasztalatcsere, jó gyakorlatok megosztása.

Részt veszünk az ökoiskola és a DÖK programjainak megvalósításában.

Szeptember:

- munkaközösségi foglalkozás: az éves munkaterv megbeszélése, alsó és felső tagozat közötti átmenet zökkenő mentességének biztosítása
- ügyeleti rend készítése
- összevont szülői értekezleteken való részvétel
- a tanmenetek leadása, ellenőrzése
- a levelezős versenyfelhívások áttekintése
- autómentes nap
- saláta parti
- tanulmányi versenyek beindítása,
- osztályprogramok elindítása
- a pályaválasztási folyamat megkezdése
- pályaaorientációs nap előkészítése, szervezése

Október:

- felkészülés a nemzeti ünnepekre
- papírgyűjtés
- tanulmányi verseny első fordulójának lebonyolítása
- megemlékezés osztálykeretben: okt.6. a felső tagozat osztályaiból 5-5 tanuló vesz részt a községi ünnepségen,
- október 23-i megemlékezés:
 - 5-6. évf.: történelemtanárok segítségével tanórán;
 - 7-8. évf.: osztályfőnöki óra, koszorúzás az emlékműnél, részvétel az ünnepi műsoron

November:

- nyílt nap
- továbbtanulást segítő szülői értekezlet: 4., 6., 8., évf.
- felsős munkaközösségi foglalkozás: a negyedéves tanulói munka értékelése
- tájékoztatók kiküldése a gyerekek tanulmányi helyzetéről
- egészségvédelmi nap
- pályaorientációs nap
- pályaválasztási kiállítás 8. évfolyamnak
- tanulmányi versenyek
- a hagyományok ápolásában való aktív részvétel (pl. adventi házikó)
- szülőkkel való kapcsolattartás (Szülők-Nevelők bálja, fogadóóra)

December:

- adventi népszokások,
- karácsonyi ajándékok-, dekorációk készítése (terem, ajtó)
- bütykölő osztálykeretben
- karácsonyi ünnepség

Január:

- a versenyek folyamatos bonyolítása,
- továbbtanulással kapcsolatos feladatok,
- osztályozó értekezlet, szülők értesítése a tanulmányi eredményekről,
- munkaközösségi foglalkozás: a II. félév előkészítése
- Művészeti tagozat vizsgák és néptánc tagozat nyílt nap megszervezése
- félévi szülői értekezlet
- tavaszi tanulmányi kirándulások szervezésének megkezdése

Február:

- munkaközösségi foglalkozás: kompetencia alapú feladatok tapasztalatainak összegzése
- a farsang előkészítése, lebonyolítása,
- továbbtanulási lapok véglegesítése, továbbítása,
- osztálykirándulások útvonalának véglegesítése
- megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól (faliújság)
- versenyek folyamatos szervezése

Március:

- a még zajló versenyek lebonyolítása
- pénzhét
- március 15-ei ünnep előkészítése, lebonyolítása,
- az év végi mérések lebonyolításának kezdete

Április:

- munkaközösségi foglalkozás: a kompetencia alapú év végi mérések előkészítése, megbeszélése
- tavaszi papírgyűjtés
- fenntarthatósági témahét
- felsős negyedéves osztályozó értekezlet, szülők értesítése a tanulmányi helyzetről,
- Kisfaludy nap: műveltségi vetélkedő, Gála
- megemlékezés a Holocaust áldozatairól osztályfőnöki órán

Május- Június:

- virágosítás
- „esti iskola” megszervezése
- év végi mérések lezárása
- szülőkkel való kapcsolattartás: fogadóóra
- osztálykirándulások az alsó és felső tagozaton
- 8. évfolyam záródolgozata
- a ballagás előkészítése, megszervezése
- a Nemzeti Összetartozás Napja
- osztályozó értekezlet,
- Művészeti tagozat vizsgái

Környe, 2024. augusztus 29.

Takács Karolina
felsős mkv

Borbélyné Grebely Éva
felsős mkv

DÖK-munkaterv 2024/25

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
szep. 12.	DÖK - csoport megalakítása. A DÖK-elnök megválasztása. Az éves feladatok, programok megbeszélése. Javaslatom: Minden hónap 2. csütörtökén 7:30-kor megbeszélés legyen.	Osztályfőnökök, Józán Tamás, DÖK-tagok
szep. 20.	Autómentes nap	ÖKO-tagok, DÖK-tagok, Józán Tamás
okt. 04.	Papírgyűjtés	DÖK-tagok, Józán Tamás, Soósné Trencsényi Terézia, Kollégák
okt. 06.	Koszorúzás a közösségi megemlékezésen.	DÖK-tagok, Józán Tamás
okt. 10.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
okt. 23.	Részvétel az okt. 23-i községi ünnepségen, koszorúzás	DÖK-tagok, Józán Tamás, 7-8. oszt. tanulók és osztályfőnökök
nov. 14.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 06.	Mikulás napi meglepetés	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 06.	Ajtódekorálási verseny elbírálása	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 12.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 09-13.	Karácsonyi hangulatteremtés (dalok éneklése, mesék olvasása alsósoknak), kézműves foglalkozások	Osztályfőnökök, Józán Tamás, DÖK-tagok, Kollégák
dec. 14.	DÖK-nap	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 20.	Karácsonyi pulcsis nap	DÖK tagok, tantestület tagjai, Józán Tamás, osztályfőnökök, iskolavezetés
jan. 09.	DÖK-gyűlés Az eddigi tapasztalatok megbeszélése, új célkitűzések.	DÖK-tagok, Józán Tamás

feb. 07.	Alsós farsang	Alsós munkaközösség, DÖK
feb. 07.	Fabátka farsang: felső tagozat	DÖK, Józán Tamás, felsős munkaközösség
feb. 14.	Valentin-napi cupidózás	DÖK-tagok, Józán Tamás
már. 08.	Nőnap meglepetés	DÖK-tagok fiú tagjai, Józán Tamás
már. 13.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
már. 15.	Részvétel a községi ünnepségen és koszorúzáson	DÖK-tagok, Józán Tamás
már. 17-20.	Óvoda-iskola átmenet hete: leendő elsősök vendégül látása, tanulói segítségadás	DÖK-tagok, Józán Tamás
ápr. 04.	Papírgyűjtés	DÖK-tagok, Józán Tamás, Soósné Trencsényi Terézia, Kollégák
ápr.11.	A magyar költészet napja	DÖK-tagok, Józán Tamás
ápr.15.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
ápr. 28.	A Föld napja Zöld pólós nap	DÖK tagok, szaktanárok, osztályfőnökök,
máj. 08.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
máj. 05-09.	Virágosítás hete	DÖK-tagok, Józán Tamás, osztályfőnökök
jún. 12.	DÖK-gyűlés Év végi teendők	DÖK-tagok, Józán Tamás

Magyarits Katalin
igazgató

Józán Tamás
DÖK segítő tanár

Környe, 2024. szeptember 05.

Az iskolai étkeztetés véleményezése

A kérésnek eleget téve az iskolai diákönkormányzattal véleményeztettem az iskolai étkeztetés minőségét. A Dök-tagok megkérdezték osztálytársaikat, majd a véleményeket nekem továbbították.

Eszerint a tanulók többsége megfelelőnek, változatosnak ítéli az ételek minőségét. Lassan elfogadják az egészségesebb összetevőkből álló élelmiszereket, a kevesebb só használatát. A gyümölcsös napokat különösen kedvelik. Néhányan többször szeretnék süteményt enni az ebédhez.

A mennyiséggel elégedettek.

Környe, 2024. 09.9.

Józan Tamás
DÖK segítő tanár

Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

OM 031914

Művészeti tagozat

Munkaterv

2024 / 2025 tanév

A művészetoktatás művészeti ágai

1. Táncművészet
 - néptánc tanszak

2. Képző- és iparművészeti ág
 - képző-és iparművészeti ág: képzőművészet tanszak

Az oktatás előképző-, alapfokú- évfolyamokon folyik.

Igény esetén biztosítjuk a szükséges személyi és tárgyi feltételeket a továbbképző évfolyamok indításához.

Művészetoktatást végző pedagógusok

Jakab András

néptánc tanszak

Nedves Péter Barnabás

grafika tanszak

Szeptember		
aug.30.	Tanévnyitó értekezlet	Magyarits Katalin, Horti Károlyné
1-13.	Pótbeiratkozás; csoportok szervezése	Horti Károlyné, Pedagógusok
7.	Bornapi fellépés (Széltolók, Kotyolók, Sardó)	Jakab András
11-15.	Néptánc csoportok szülői értekezlete	Jakab András
14.	Dalos Találkozó (Széltolók, Sardó)	Jakab András
27.	Szent Mihály napi pásztorünnep	Jakab András
30.	Tanmenetek leadása	Horti Károlyné, Pedagógusok
Október		
1.	Év eleji statisztika elkészítése Tanulói létszám ellenőrzés	Horti Károlyné
11.	Őno – Idősek őszi összejövedele (szólótáncosok)	Jakab András
16.	Verbuválás (Hejgetők, Kotyolók, Széltolók, Sardó)	Jakab András
	Kömlőd Perdülj ki! Fesztivál (Széltolók, Kotyolók)	Jakab András
November		
9.	Agora koreográfus verseny (alapfok 5-6.)	Jakab András
22.	Neves Napok Bálja	Jakab András

December		
	Vizsgák szervezése	Horti Károlyné
	Grafika tanszak kiállítása	Nedves Péter Barnabás
13.	Lucázás (iskola, falu, óvoda)	Jakab András
20.	Regölés (Széltolók)	
20.	A karácsonyi műsorban való részvétel	Jakab András
Január		
jan. 7-10.	Vizsgák szervezése, jegyzőkönyvek,	Horti Károlyné, Pedagógusok
17.	I. félév vége	Pedagógusok Horti Károlyné
21.	Országos Tanulmányi verseny Néptánc	Jakab András
23.	Néptánc tagozat nyílt nap/Családi nap	Jakab András, Horti Károlyné
23.	Félévi értesítő	Pedagógusok
24.	Félévi értekezlet	Pedagógusok Horti Károlyné
27.	Tanulói létszámok ellenőrzése	Horti Károlyné
Február		
	Fergeteges Szólótáncverseny Tata	Jakab András
13-25.	Kiscsösz – Országos Tanulmányi Verseny- Néptánc – területi válogató	Jakab András
Március		
04.	Farsangoló - Farsangi népszokások	Jakab András
11.	Országos Tanulmányi Verseny döntőjének nevezési ideje	Jakab András
14-15.	A március 15-ei műsorban való szereplés	Jakab András
13.	Zöldágjáró kiszehajtás	Jakab András
22.	Megyei Néptánc Fesztivál Vértes Agorája	Jakab András
Április		
16.	Grafika kiállítás Kisfaludy gála fellépés	Nedves Péter Barnabás Jakab András
29	Magyar Népviselő és Tánc napja	Jakab András
30-május 04.	Hosszúrét	Jakab András
Május		
19.	Pünkösdi rendezvények	Jakab András
18 – 20.	Méta fesztivál (Balatonboglár)	Jakab András
25.	Orbán-nap a Les-hegyen	Jakab András
május 31.-jún. 1.	Forgórózsa Fesztivál	Jakab András
	Beiratkozás szervezése a 2024/25. tanévre	Horti Károlyné

Június		
	Vizsgák lebonyolítása, jegyzőkönyvek elkészítése	Horti Károlyné pedagógusok
10-11.	Grafika vizsga	Nedves Péter Barnabás
13.	Néptánc vizsga színpadi vizsga, élőzenével	Jakab András
17.	Néptánc alapvizsga	Jakab András, Horti Károlyné
	Év végi értesítők, statisztika elkészítése	pedagógusok
	Művészeti táborok szervezése, lebonyolítása	pedagógusok
Július		
1-3.	tánc tábor Af 1-2. Tagyos	Jakab András
	ek. 2 – Af 1 tábor	Jakab András
5-9.	Kotyolók tábor Tardoskedd	Jakab András
12.	Német Nemzetiségi Fesztivál Környe	Jakab András

Környe, 2024. augusztus 30.

Horti Károlyné
tagozatvezető



Tatabányai Tankerületi Központ

FENNTARTÓI ZÁRADÉK

a 2024/2025. tanévre készített intézményi munkaterv jóváhagyásáról

A Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024/2025. tanévre szóló munkatervét jelen dokumentum szerinti tartalommal megismertem.

A fenntartó a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az igazgató által – a nevelőtestület bevonásával – elkészített **munkatervet**

jóváhagyja.

A munkatervben szereplő finanszírozási igényeket a kötelezettségvállalás rendje szerint egyedileg bírálja el.

Egyben az intézmény igazgatóját felkéri a munkaterv intézmény honlapján történő közzétételére.

Tatabánya, 2024. október 09.


Vereckei Judit
tankerületi igazgató

2800 Tatabánya, Györi út 29.
06/34-795-227
tatabanya@kk.gov.hu